

**Education: NEXT – Oktatástechnológiai Szövetség
Egyesület**

alapszabálya

amely készült a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései alapján.

I.

Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Education: NEXT – Oktatástechnológiai Szövetség
2. Az egyesület rövidített neve: EduNext – Oktatástechnológiai Szövetség
3. Az egyesület székhelye: 1134 Budapest, Tüzér utca 39.
4. Az egyesület alapító tagjainak nevét, székhelyét, aláírását tartalmazó tagjegyzék az alapszabály nem nyilvános részeként annak elkülönítetten kezelt mellékletét képezi.
5. Az egyesület honlapjának címe: www.educationnext.hu

II.

Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:
 - A magyarországi oktatásnak – beleértve a közoktatást, a felsőoktatást, a felnőttképzést, valamint rendszerszinten a formális és nem formális oktatásokat és képzéseket is - mint ágazatnak a mindenkori szakértői támogatása.
 - Az újszerű oktatás aspektusaival, oktatás-fejlesztéssel foglalkozó cégek és szervezetek iparági érdekképviselőtének felvállalása, szakmai és érdekegyeztető fórumainak létrehozása, megvalósítása és működtetése.
 - A nyitott és előremutató, digitális oktatástechnológiákkal kapcsolatos ismeretek terjesztése és minél szélesebb körben történő elterjesztése a hazai, a határon túli, és a nemzetközi oktatási és szakmapolitikai térben.
 - A magyar oktatási eredmények, teljesítmények, módszerek, eszközök, szolgáltatások és az innovatív magyar oktatási szakértők képviselőte a nemzetközi fórumokon, kiállításokon és megjelenéseken, valamint a nemzetközi ökoszisztéma körében.

- Olyan projektek, programok, események, valamint rendezvények és szakmai ügyek megvalósítása, amelyek kapcsolódnak az oktatás-fejlesztéshez, az oktatásfejlesztéssel foglalkozó szervezetek programjaihoz.
- Az EdTech (Educational Technology) területen jelenlévő, annak eszközeit, szolgáltatásait, módszereit fejlesztő cégek és szervezetek támogatása, a hazai és nemzetközi piacra lépés elősegítésétől a közvetett és közvetlen export-támogatás nyújtásával, a különböző források felkutatásával koordinációjával és megszerzésével.

2. Az egyesület tevékenysége:

- Az egyesület a tagság jóváhagyásával folyamatosan bővíti a szervezetet, az új oktatás-technológiákkal, módszerekkel, és kutatás-fejlesztési eredményekkel annak szakmai tevékenységét.
- Az egyesület folyamatosan kommunikál a tagságával, az oktatási ágazat szereplőivel, a mindenkori szakmai és politikai irányítással, valamint a kapcsolódó tevékenységet végző szakértőkkel és szervezetekkel.
- Az egyesület a szakmai tevékenységét különböző online és offline fórumokon, médiumokkal és eseményeken mutatja be az érdeklődők és az ágazati szereplők számára.
- Amennyiben lehetősége van rá, az egyesület anyagi és szakmai támogatást nyújt az oktatási szereplők, fejlesztők és segítők számára.
- Az egyesület a működését, annak elnöksége által elfogadott Szervezeti és Működési Szabálya szerint valósítja meg.
- Az egyesület hálózatépítő tevékenységet végez, jellemzően rendszeresen szervezett találkozók formájában és munkacsoportokban végzett munka formájában támogatja az oktatási szervezetek munkáját, melynek segítségével azok tevékenységüket a saját korlátaikat, határaikat meghaladva is ki tudják terjeszteni.
- Az egyesület folyamatosan publikálja és kommunikálja az egyesületi koncepciókat.
- Az egyesület támogatja az oktatás területén az egyéb nonprofit tevékenységeket.
- Az egyesület oktatás témájú eseményeket rendez és ilyen témájú eseményeken vesz részt.
- Az egyesület nonprofit, oktatást támogató és fejlesztő képviseleti szervezetként működik, fókusza az oktatást kiszolgáló tudományos és üzleti területre is kiterjed. Ennek okán az egyesület gazdálkodása, támogatási rendszere és működése az e területeken elfogadott normákhoz és nagyságrendekhez igazodik.

III.

Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesületet tagjai határozatlan időtartamra hozzák létre.
2. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
3. Az egyesület által használt üzleti év megegyezik a naptári évvel. Az egyesület kizárólagosan és szigorúan követi a magyar adózási szabályok szerinti nonprofit jelleget.
4. Az egyesület bármely tisztségviselője kizárólag önkéntesen tevékenykedhet, az egyesülettől származó fizetésben nem részesülhet.

IV.

A tagság

1. Az egyesület tagja kizárólag az a Magyarországon bejegyzett, nyilvántartásba vett jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet lehet, amely
 - belépési kérelem útján nyilatkozik a belépési szándékáról,
 - elfogadja az egyesület céljait,
 - magára nézve kötelezőnek ismeri el az egyesület alapszabályának rendelkezéseit, és
 - vállalja, hogy a tagdíjszabályzat szerinti tagdíjat megfizeti.

V.

A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik.
2. Az egyesület alapítását követően a tagsági jogviszony a belépési kérelem elnökség általi elfogadásával keletkezik. A belépési kérelmet az erre a célra rendszeresített űrlapon vagy elektronikus levélben (email) kell benyújtani az egyesület elnökségéhez. Az elnökség a kérelem beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül egyszerű szótöbbséggel határoz a tagfelvételről. Döntését nem köteles indokolni. Az elnökség határozatát annak meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén a tagfelvételi kérelmet előterjesztő részéről jogorvoslatnak nincs helye. A tagságba történő felvételéről szóló határozat kérelmező részére történő közlésétől számított 8 (nyolc) napon belül a felvett tagnak meg kell neveznie azt a természetes személy képviselőt, aki a felvett tag tagsági jogviszonyából fakadó jogait gyakorolja. A tagsági jogviszony a belépési kérelem elnökség általi elfogadásával, a felvétel tárgyában hozott elnökségi határozattal keletkezik.

VI.

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a tag kilépésével
 - a tag jogutód nélküli megszűnésével,
 - a tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli vagy elektronikus levél (email) útján közölt nyilatkozatával indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg. A tagsági jogviszonyát a tag minden évben legkésőbb az üzleti év vége előtt három hónappal - azaz minden évben legkésőbb szeptember 30. napjáig - szüntetheti meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki
 - az alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít;
 - az egyesület jó hírnevét vagy érdekeit súlyosan sérti;
 - a tagdíjszabályzat szerinti tagdíj megfizetésével három havi késedelembe esik.

Amennyiben a tag három hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével, úgy ezen mulasztása miatt csak akkor zárható ki, ha az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

3. A kizárási eljárást bármely tag kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára az észrevételezési, védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 (harminc) napon belül meghozza és 8 (nyolc) napon belül igazolható módon közli az érintett taggal. A kizárás a közlés napján válik hatályossá, amennyiben azzal szemben a tag jogorvoslattal nem él. A kizárt tag a kizárást kimondó elnökségi határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 (tizenöt) napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 (harminc) napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés a kizárásról szóló elnökségi határozat tárgyában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal. Ebben az esetben a kizárás a közgyűlési határozatnak az érintett taggal történő közlése napján válik hatályossá.

VII.

A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
 - az egyesület tevékenységében részt venni;
 - az egyesület szolgáltatásait igénybe venni, rendezvényein részt venni, létesítményeit használni;
 - az egyesület közgyűlésén részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni;
 - az egyesület irataiba betekintetni;
 - arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni. A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

VIII.

A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
2. Az egyesület tagja köteles az egyesület érdekeit előmozdítani, lehetőség szerint közreműködésével az egyesület működését támogatni.
3. Az egyesület tagja köteles a tagdíjszabályzat szerinti tagdíjat annak esedékességéig megfizetni továbbá az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
4. Az egyesület tagja köteles a székhelyét annak megváltozását követő 8 (nyolc) napon belül az elnökséghez bejelenteni.

IX.

Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj mértékét és megfizetésének módját az elnökség javaslatára a közgyűlés határozza meg. Amennyiben a soron következő közgyűlésre a tagdíjjal kapcsolatban új előterjesztés nem érkezik, a közgyűlést követően is az aktuális tagdíj mértéke az irányadó.
2. A tagdíj mértékét, illetve a tagdíjfizetés részletes szabályait az egyesület mindenkor hatályos tagdíjszabályzata tartalmazza.

X.

Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
 - a) közgyűlés
 - b) elnökség
 - c) felügyelőbizottság

Az egyesület közgyűlése

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve. A közgyűlés az egyesület tagjainak összességéből álló testület. A közgyűlés összehívására, lebonyolítására és döntéshozatalára jelen alapszabályban foglalt szabályok mellett a 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadóak.
3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:
 - a) az alapszabály módosítása;
 - b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
 - c) a vezető tisztségviselők (elnökség tagjainak) megválasztása, visszahívása;
 - d) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása
 - e) az éves költségvetés elfogadása,
 - f) a tagdíj megállapítása;
 - g) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
 - h) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
 - i) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
 - j) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
 - k) döntés mindazon kérdésben, amelyeket a Ptk. vagy az alapszabály nem sorol az ügyvezetés hatáskörébe, illetve amelyet jogszabály vagy az alapszabály kifejezetten a hatáskörébe utal.
4. A közgyűlés szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.
5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 (tizenöt) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül a személyes átadás, illetve az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés, azzal, hogy az elektronikus kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

6. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 3 (három) napon belül a tagok az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 (kettő) napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 (kettő) napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

7. A tagok a közgyűlésen jogosultak tagsági jogait személyes részvétel helyett az érintett tag azonosítását és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt lehetővé tevő elektronikus hírközlő eszköz (pl. Skype vagy Zoom alkalmazás) igénybevétele útján gyakorolni.

Nem alkalmazhatók olyan elektronikus hírközlő eszközök, amelyek nem teszik lehetővé a közgyűlésen részt vevők személyének megállapítását, beazonosítását és a tagok közötti kölcsönös és korlátozásmentes kommunikációt.

Az a tag, aki személyes részvétel helyett elektronikus hírközlő eszköz útján kíván részt venni a közgyűlésen, elsősorban a hangjának és képmásának az arra alkalmas hang- és képtovábbító, illetve hang- és képfelvevő hírközlési eszközzel történő egyidejű élő közvetítésével (pl. videotelefon, webkamera) vehet részt a közgyűlésen. Amennyiben a tag képmásának közvetítésére nincs lehetőség, úgy a tag a hangjának az arra alkalmas hangtovábbító, illetve hangfelvevő hírközlési eszközzel történő élő közvetítésével (pl. kihangosított telefonos konferenciahívással) is részt vehet a közgyűlésen.

A tagok szabadon döntenek saját részvételük módjáról, azonban azoknak a tagoknak, akik a közgyűlésen személyesen nem kívánnak/tudnak részt venni, e szándékukat, illetve az általuk alkalmazni kívánt elektronikus hírközlési eszközt legalább 3 (három) nappal a közgyűlés napja előtt írásban be kell jelenteniük az elnökségnek. Azokat a tagokat, akik e szándékukról az elnökséget határidőben nem tájékoztatják, úgy kell tekinteni, hogy a közgyűlésen személyesen kívánnak részt venni.

Az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott ülésen elhangzottakat és a meghozott határozatokat úgy kell rögzíteni, hogy azok utóbb is ellenőrizhetők legyenek. Ha az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével tartott közgyűlésen hozott határozatot nem írásban rögzítik, de azt be kell nyújtani a nyilvántartó bírósághoz, akkor arról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök az aláírásával hitelesít.

A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével résztvevő tagok személyazonosságát a levezető elnök a közgyűlés megnyitása előtt azonosítja és ellenőrzi a közvetített képmás, illetve hang alapján, illetve nyilvántartott adataik egyeztetésével.

A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével résztvevő tagok személyazonossága ellenőrzésének megtörténtét a közgyűlésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével résztvevő tagok az elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével adják le szavazatukat. A szavazás eredményét a levezető elnök állapítja meg. A szavazás eredményének megállapítását a közgyűlésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A közgyűlésen elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével résztvevő tagok az őket megillető felszólalási és javaslattevési jogukat elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével gyakorolják.

8. Az egyesületnél döntéshozatalra közgyűlés tartása nélkül is sor kerülhet.

Az ülés tartása nélkül történő határozathozatalt az elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább 8 (nyolc) napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az elnökség részére.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a Ptk.-nak a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag a közgyűlés megtartását kívánja, a közgyűlés ülését az elnökségnek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 (három) napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 (három) napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 (három) napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Nem hozható döntés ülés tartása nélkül alapszabálymódosítás esetén, illetve olyan esetekben, amikor az alapszabály vagy a közgyűlés titkos szavazásról rendelkezik.

9. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
 - az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
 - az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
 - az egyesület céljainak elérése veszélybe került;
 - a tagok legalább egytizede azt írásban vagy elektronikus levélben (email) az elnökségnél indítványozza.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülményt megvizsgálni és megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
10. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.
11. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát.
A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét.
A levezető elnök engedélyezheti a közgyűlésen vendégek részvételét. Az írott-, rádiós-, televíziós vagy internetes sajtójelenlét lehetőségéről a közgyűlés dönt.
12. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag vagy képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.
13. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
 - a) az egyesület nevét és székhelyét;
 - b) a közgyűlés helyét és idejét;
 - c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
 - d) hogy mely tagok vettek részt a közgyűlésen személyesen és mely tagok elektronikus hírközlő

eszköz közvetítésével;

e) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;

f) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát, a meghozott határozatokat és azt, hogy az egyes tagok milyen módon (személyesen vagy elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével) gyakorolták szavazati jogukat.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

14. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy jogszabály rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok négyötödös szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

15. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)al a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli.

Az egyesület elnöke

16. Az egyesület elnöke és hatáskörei
- személyesen vagy akadályoztatás esetén meghatalmazottja útján ellátja az egyesület képviselőjét
 - összehívja a közgyűlést és az elnökség üléseit.
17. Az elnököt az elnökség választja, egyszerű többséggel 2 (kettő) év határozott időtartamra. A nevezett időtartam alatt az elnökség egyszerű szótöbbséggel új elnököt választhat.

Az egyesület elnöksége

18. Az elnökség az egyesület 5 (öt) elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
19. Az elnökség tevékenységében szavazati jog nélkül részt vehetnek az alábbi személyek:
- az egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata szerinti személyek
 - egyéb meghívottak.
20. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 2 (kettő) év határozott időtartamra az alapító év kivételével. Elnökségi tag kizárólag az egyesület tagjai közül választható.
21. Az elnökség tagjai az elnök, és négy további elnökségi tag.

Az egyesület tagjai az egyesület vezető tisztségviselői. A vezető tisztségviselői megbízás a tisztség megválasztott személy általi elfogadásával jön létre.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő jogutód nélküli megszűnésével;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselőt a közgyűlés bármikor, indoklás nélkül visszahívhatja. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított 60. (hatvanadik) napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja, és a vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit olyan foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, mely tevékenységet az egyesület folytat, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató egyesület vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület elnöksége:

Az egyesület elnöke:

Név: Makerspace Központi Digitális Közösségi Alkotóműhely Kft.

Cégjegyzékszám: 13-09-184329

Székhely: 2724 Újlengyel, Ady Endre utca 41.

Az elnök, mint jogi személy nevében a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy

neve: Horváth Ádám

lakóhelye: 1126 Budapest, Fodor út 31.

anyja születési neve: Matastik Julianna

A megbízatás kezdő időpontja: 2022. 10. 18.

A megbízatás lejárt: 2024. 10. 18.

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.
A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

Az egyesület további elnökségi tagjai:

Név: Móra-BookR Kids Gyermekek- és Ifjúsági Digitális Kiadó Kft.

Cégbiztosítási szám: 01-09-200672

Székhely: 1066 Budapest, Jókai utca 6.

Az elnökségi tag, mint jogi személy nevében a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy

neve: Horváth Dorottya

lakóhelye: 1026 Budapest, Ábrányi Emil utca 8/B

anyja születési neve: Babucs Éva

A megbízás kezdő időpontja: 2022. 10. 18.

A megbízás lejárt: 2024. 10. 18.

Név: Okos Doboz Kft.

Cégbiztosítási szám: 01-09-178196

Székhely: 1021 Budapest, Völgy utca 5/B.

Az elnökségi tag mint jogi személy nevében a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy

neve: Szűcs Dóra

lakóhelye: 1021 Budapest, Völgy utca 5/B.

anyja születési neve: Petrányi Sára

A megbízás kezdő időpontja: 2022. 10. 18.

A megbízás lejárt: 2024. 10. 18.

Név: Modern Oktatási Eszközök Kereskedelmi Kft.

Cégbiztosítási szám: 01-09-933925

Székhely: 1087 Budapest, Salgótarjáni út 12-14.

Az elnökségi tag, mint jogi személy nevében a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy

neve: Fehér Sándor Krisztián

lakóhelye: 1096 Budapest, Ernő utca 19.

anyja születési neve: Dublinszki Irén

A megbízás kezdő időpontja: 2022. 10. 18.

A megbízás lejárt: 2024. 10. 18.

Név: EXPANZIÓ Humán Tanácsadó Kft.

Cégbiztosítási szám: 01-09-660565

Székhely: 1052 Budapest, Városház utca 14. 4. em. 2/A.

Az elnökségi tag, mint jogi személy nevében a vezető tisztségviselői feladatok ellátására kijelölt természetes személy

neve: Setényi János
lakóhelye: 1026 Budapest, Orló utca 10-12. 2. em. 9.
anyja születési neve: Kormos Erzsébet
A megbízatás kezdő időpontja: 2022. 10. 18.
A megbízatás lejárt: 2024. 10. 18.

17. Az elnökség feladatkörébe tartozik:
- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
 - b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
 - c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
 - d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
 - e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
 - f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
 - g) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
 - h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
 - i) a tagság nyilvántartása; a tagsági jogviszony megszűnése esetén a volt tag tagjegyzékből történő törlése;
 - j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
 - k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
 - l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele;
 - m) a tag felvételéről illetve elsőfokon a tag kizárásáról való döntés meghozatala;
 - n) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
18. Az elnökség ülésezési rendjére és döntéshozatalára az általa elfogadott ügyrend irányadó.

Az egyesület felügyelőbizottsága

19. Az egyesületnél 3 (három) tagból álló felügyelőbizottság működik, melynek feladata, hogy az elnökséget az egyesület érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.
20. A felügyelőbizottság tagjait a közgyűlés választja 2 (kettő) év határozott időtartamra (az alapító év kivételével). A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
21. A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a felügyelőbizottsági tag jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a felügyelőbizottsági tagi feladatokat a nevében ellátja. A felügyelőbizottsági tagokra vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.
22. Az egyesület felügyelőbizottságának tagjai:
Név: PractiWork Zrt.
Cégjegyzékszám: 01-10-141111

Székhely: 1037 Budapest, Jablonka út 103.

A felügyelőbizottsági tag, mint jogi személy nevében a felügyelőbizottsági feladatok ellátására kijelölt természetes személy

neve: dr. Zsuffa Ákos Kálmán

lakóhelye: 1039 Budapest, Királyok útja 98.

anyja születési neve: Schneider Ágnes Mária

A megbízatás kezdő időpontja: 2022. 10. 18.

A megbízatás lejárt: 2024. 10. 18.

Név: CRAFTUNIQUE Kft.

Céjegyzékszám: 01-09-909528

Székhely: 1143 Budapest, Ilka utca 50.

A felügyelőbizottsági tag, mint jogi személy nevében a felügyelőbizottsági feladatok ellátására kijelölt természetes személy

neve: Gáspár Annamária

lakóhelye: 2143 Kistarcsa, Balczó István utca 67.

anyja születési neve: Hujber Anna Mária

A megbízatás kezdő időpontja: 2022. 10. 18.

A megbízatás lejárt: 2024. 10. 18.

Név: Stiefel Magyarország Térképkiadó, Vizuáltechnikai és Taneszközkereskedelmi Kft.

Céjegyzékszám: 12-09-011347

Székhely: 2645 Nagyoroszi, Bajcsy-Zsilinszky út 30.

A felügyelőbizottsági tag, mint jogi személy nevében a felügyelőbizottsági feladatok ellátására kijelölt természetes személy

neve: Herczog Gábor

lakóhelye: 2100 Gödöllő, Búzavirág utca 26.

anyja születési neve: Paur Györgyi Mária

A megbízatás kezdő időpontja: 2022. 10. 18.

A megbízatás lejárt: 2024. 10. 18.

23. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai az egyesület elnökségétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
24. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az egyesület elnökéhez intézi.
25. A felügyelőbizottság köteles a közgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a közgyűlés ülésén ismertetni.
26. A felügyelőbizottság az egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és az egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az egyesület fizetési

számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.

27. A felügyelőbizottság eljárására, ülésezési rendjére és döntéshozatalára az általa elfogadott ügyrend irányadó.

XI.

Az Egyesület megszűnése

1. Az egyesület megszűnésére a Ptk. 3:48. §-ában illetve a Ptk. 3:83. §-ában és 3:84 §-ában meghatározott szabályok az irányadóak.
2. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén az utána maradó vagyon teljes egészében kizárólag az egyesülethez hasonló, közérdekű célt szolgáló intézményhez kerülhet, amely a vagyont kizárólag nonprofit és/vagy jótékonyági célokra használhatja fel. A vagyon semmilyen körülmények között nem adható vissza az alapítóknak vagy tagoknak és nem használható fel sem részben, sem egészben a javukra.

XII.

Záró rendelkezések

1. Az egyesülettel kapcsolatos jognyilatkozatot – ha a Ptk.-ból más nem következik – írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az egyesület határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címzettel való közlésére.
2. Az írásbeli nyilatkozat közlése történhet írásba foglalt nyilatkozat postai úton vagy elektronikus levélben történő megküldésével, illetve az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével. Az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításig a tértivevényen feltüntetett időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított 5. (ötödik) munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni. Az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben (email) történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levélnek a kézbesítés eredményének visszaigazolása iránti kérelemmel (elektronikus tértivevény) történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél (email) útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításig a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazolás (elektronikus tértivevény) feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.
Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője általtörténő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.
3. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Budapest, 2022. 12. 08.